

Deklaracja dostępności

Powiatowy Urząd Pracy Data publikacji: 23.09.2019 Data modyfikacji: 01.10.2021

Deklaracja dostępności

Grodzki Urząd Pracy w Krakowie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie

Data publikacji strony internetowej: 2021-07-01. Data ostatniej istotnej aktualizacji: 2022-05-30.

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

- filmy zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej,
- filmy nie posiadają napisów dla osób głuchych,
- formularz kontaktowy nie posiada dowiązanych etykiet tekstowych.
- mapy są wyłączone z obowiązku zapewniania dostępności.

Oświadczenie sporządzono dnia: 2021-07-16. Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt. Osobą kontaktową jest Kamil Kłosowski, klosowski@gupkrakow.pl. Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu +48 12 686 80 00. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny zrealizuje żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewniania dostępności cyfrowej strony internetowej lub jej elementu. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).

Dostępność architektoniczna Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie

Dostępność komunikacyjna:

Siedziba Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie - ul. Wąwózowa 34, 31-752 Kraków

Dojazd do siedziby jest możliwy transportem indywidualnym oraz środkami komunikacji publicznej – linie 1, 4, 5 (przystanek Wiadukty), 138, 142 (przystanek Elektromontaż) – rozkłady jazdy zawierają

informacje o skierowaniu na trasy pojazdów niskopodłogowych. Przystanki oddalone są ok. 400m od wejścia do budynku Urzędu.

Przed budynkiem wyznaczono dwa miejsca parkingowe dla pojazdów przewożących osoby niepełnosprawne.

Dostępność wejścia i dostępność pomieszczeń

Do budynku prowadzi jedno wejście, dostępne od ulicy Wąwozowej. Do wejścia prowadzą schody. Przy schodach prowadzących do wejścia znajduje się schodołaz, umożliwiający dostęp osobom poruszającym się na wózkach. W celu jego użycia należy powiadomić pracownika ochrony znajdującego się przy wejściu lub użyć dzwonka. Ponadto, schody wyposażone są w podjazd ułatwiający wjazd wózków dziecięcych. Wejście nie jest zabezpieczone bramkami. Drzwi wejściowe otwierają się automatycznie – są wyposażone w czujnik ruchu.

Siedziba budynku mieści się w budynku posiadającym trzy kondygnacje.

Budynek nie jest wyposażony w windy.

Dla osób poruszających się na wózkach dostępny jest wyłącznie korytarz oraz pomieszczenia znajdujące się na drugiej kondygnacji. W razie potrzeby załatwienia sprawy, która co do zasady załatwiana jest na innej niż druga kondygnacji, właściwy rzeczowo pracownik załatwia ją z osobą niepełnosprawną w pomieszczeniu, do którego nie istnieją przeszkody w dostępie.

Dostępność toalet

Toalety znajdują się na drugiej kondygnacji, w pomieszczeniach noszących numer 114 i 115. Toalety te nie są wyposażone w rozwiązania ułatwiające korzystanie z nich przez osoby niepełnosprawne.

Dostępność pomocy w załatwianiu spraw osób niepełnosprawnych

Stanowisko informacyjne znajduje się po lewej stronie od wejścia do budynku. Dziennik podawczy mieści się po prawej stronie od wejścia do budynku. Sekretariat Dyrektora i Zastępców Dyrektora znajduje się na trzeciej kondygnacji na wprost od klatki schodowej.

Można skorzystać z pomocy osoby przybranej tj. osoby, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę zainteresowaną w celu ułatwienia porozumienia z nią i udzielenia jej pomocy w załatwianiu spraw.

Dostępność dla osób niewidomych lub niedowidzących

Do budynku możliwy jest wstęp osób z psem asystującym lub psem-przewodnikiem.

Na wyposażeniu budynku nie znajdują się pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących.

W budynku brak oznaczeń w języku Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych lub słabowidzących.

Nie zainstalowano systemu głośnikowego naprowadzającego osoby niewidome lub niedowidzące do określonych stanowisk obsługi.

Dostępność dla osób niesłyszących lub słabosłyszących

Zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2011 r., Nr 209, poz. 1243 z późn. zm.) Grodzki Urząd Pracy w Krakowie informuje, iż osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, mają prawo do korzystania z usług pozwalających na komunikowanie się.

Zapewniona jest możliwość komunikowania się za pośrednictwem pracownika Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie posługującego się językiem migowym. Pracownikiem tym jest Pani Grażyna Leśniak – Referat Ewidencji i Świadczeń – Rejestracja i Formalna Obsługa, pok. 104.

Osoba zainteresowana załatwieniem sprawy urzędowej przy pomocy tłumacza języka migowego jest zobowiązana zgłosić ten fakt co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem jej załatwienia

(z wyłączeniem sytuacji nagłych). Zgłoszenie powinno nastąpić jednym z wskazanych poniżej kanałów komunikacji.

Kontakt z Grodzkimi Urzędem Pracy w Krakowie jest możliwy w szczególności poprzez:

- a. skorzystanie z poczty elektronicznej, adres ogólny Urzędu: grodzki@gupkrakow.pl,
- b. przesłanie faksu, nr (12) 645 12 70,
- c. przesłanie korespondencji drogą tradycyjną na adres: ul. Wąwozowa 34, 31-752 Kraków,
- d. skorzystanie z platformy usług elektronicznych ePUAP, skrzynka /gupkrakow/SkrytkaESP,
- e. wykonanie rozmowy telefonicznej, centrala: (12) 68 68 000.