

WNIOSKODAWCA ………………………………………………..

miejscowość, data

……………………………………….

imię i nazwisko

……………………………….…........

nr telefonu

**………………………………………….**

**e -mail**

**GRODZKI URZĄD PRACY**

**W KRAKOWIE**

###### W N I O S E K

**O DOFINANSOWANIE BEZROBOTNEMU, ABSOLWENTOWI CIS, KIS, OPIEKUNOWI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

podstawa prawna:

* art. 46 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz.

1100 z późn .zm.)

* Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy

refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności

gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380 z późn. zmianami),

* Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o

funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1 ze zmianami),

* Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający

się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

**I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

1. Nr ewidencyjny (PESEL): ………………………………………………………………………………………………………...
2. Stan cywilny: ………………………………………………………………………………………………………………………….
3. Wykształcenie: ………………………………………………………………………………………………………………………...
4. Zawód: …………………………………………………………………………………………………………………………………….
5. Adres miejsca zamieszkania: …………………………………………………………………………………………………………

Adres zameldowania:

pobyt stały: ………………………………………………………………………………………………………………………………..

pobyt czasowy: (od - do) …………………………………………………………………………………………………………...

adres korespondencyjny: …………………………………………………………………………………………………………..

1. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej w okresie poprzedzającym złożenie wniosku:

rodzaj prowadzonej działalności: ………………………………………………………………………………………

okres: ………………………………………………………………………………......…………………………………………

1. Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej współmałżonka w okresie 12 miesięcy

poprzedzających złożenie wniosku (załącznik - kopia wpisu do CEIDG):

rodzaj prowadzonej działalności: ……………………………………………………………………………………………………………..

okres: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. W przypadku otrzymania przez wnioskującego dotacji lub umorzenia pożyczki otrzymanej ze

środków publicznych, proszę podać datę otrzymania środków i sposób rozliczenia się  
 z instytucją przyznającą środki:

…..............................................................................................................................................……………………

…............................................................................................................................................................……..

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Wnioskowana kwota dofinansowania (wynikająca z aktualnie obowiązujących zasad przyznawania dofinansowania)…………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie…………………………………………………………………………………….………………………………………………………..

2. Przedmiot planowanej działalności gospodarczej /*w przypadku wymogu licencji/koncesji/lub innych uprawnień dołączyć do wniosku posiadane dokumenty – kserokopie*/:

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................…………………………………….

3. Symbol podklasy planowanej działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD  
z 2007 r.) - *jeden - działalności głównej:*

*..............................................................................................................................................………………..*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

4. Opis planowanego przedsięwzięcia (dowolna liczba znaków):

….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

..........................................................................................................................................…………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Kalkulacja wydatków związanych z podjęciem działalności gospodarczej, jakie zostaną poniesione w

terminie dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie, rodzaj wydatków**  **( koszty jednostkowe )** | **Środki własne**  **w zł** | **Środki w ramach dofinansowania w zł\*** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem: | |  |  |  |  |  |  |  |

\*Suma wydatków w ramach dofinansowania nie może przekroczyć kwoty wnioskowanej

6. Uzasadnienie celowości i przeznaczenia każdego z przedstawionych powyżej zakupów   
 (w ramach dofinansowania):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

7. Wskazanie lokalu dla potrzeb wykonywania działalności gospodarczej\*:

Stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej/rejestracji działalności gospodarczej

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dodatkowe miejsca wykonywania działalności gospodarczej:  
 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

\*W przypadku braku wskazania adresu stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.

# 8. Informacje dodatkowe mające związek z planowaną działalnością gospodarczą (np. szkolenia,

# wymagane pozwolenia, rekomendacje, referencje) dołączone do wniosku:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**III. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ /rozpoznanie rynku, konkurencyjność/**

1.Czy posiada Pan/Pani rozeznanie lub ewentualne kontakty, listy intencyjne lub/i umowy przedwstępne z przyszłymi kontrahentami:

- podmiotami gospodarczymi (opisać, załączyć):  
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- osobami fizycznymi (opisać, załączyć):  
……………………………………………………………………………...............................………………..................................……………………………………………...……………………………….………….……………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Czy w Pana/Pani rejonie działania istnieją firmy lub osoby zajmujące się podobną działalnością (proszę opisać, podać słabe i mocne strony konkurentów)?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Prognoza przychodów z działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KOLEJNE MIESIĄCE**  **W ROKU** | **PRZEWIDYWANE WYDARZENIA NA RYNKU MOGĄCE WPŁYNĄĆ NA WIELKOŚĆ SPRZEDAŻY  W FIRMIE** | **CAŁKOWITE PRZYCHODY FIRMY  W DANYM MIESIĄCU**  **(W ZŁ)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Całkowity przychód firmy w okresie od ........................................… do .................................. wyniesie.................................................................……......……………………………………….

**IV. FORMA ZABEZPIECZENIA W PRZYPADKU ZWROTU ŚRODKÓW OTRZYMANYCH NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ\*:**

1. weksel z poręczeniem wekslowym (aval),

2. poręczenie,

3. gwarancja bankowa,

4. zastaw na prawach lub rzeczach,

5. blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,

6. akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Formy zabezpieczenia: poręczenie, zastaw na prawach lub rzeczach oraz akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika, zostaną uznane wyłącznie za zgodą Dyrektora GUP - na prośbę wnioskodawcy, którą pozyska przed złożeniem wniosku.

* **zakreślić jedną z wymienionych** form/na etapie wnioskowania o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej Urząd nie wymaga dodatkowych dokumentów/

**V. SPECYFIKACJA WYDATKÓW DOKONYWANYCH Z PRZYZNANYCH ŚRODKÓW**

**NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wydatki do poniesienia w ramach dofinansowania,**  **w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów rekla­mowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem dzia­łalności gospodarczej**  **( połączone w grupy np. narzędzia ( młot, wiertarka itp. itd.)** | | **Kwota w zł**  **( zaokrąglone do pełnych 10 złotych)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| RAZEM: | |  |

**.................................................................**

**Data i czytelny podpis Wnioskodawcy**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie
2. Załącznik nr 2 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis udzielaną na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1)
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dla osób załączających do wniosku tytuł prawny do nieruchomości.

Pouczenie:

1. Prosimy o staranne i czytelne wypełnienie wszystkich wierszy wniosku.
2. Informacje zawarte we wniosku, które nie zostały podane przy rejestracji a mają wpływ na ocenę wniosku np. dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia itp. wymagają potwierdzenia w postaci załączenia odpowiednich dokumentów (kopie).
3. Niezłożenie załączników nr 1, 2 i 3 będzie skutkowało odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej.
4. Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy
5. **Od negatywnego stanowiska Grodzkiego Urzędu Pracy nie przysługuje odwołanie.**
6. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

Załącznik nr 1

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

**OŚWIADCZAM, że:**

Zaznajomiłem(am) się z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380 z późn, zmianami).

1. **Nie otrzymałem (am)**  dotychczas bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Posiadam\* / nie posiadam\*** wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
3. a) W przypadku posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oświadczam, że:

**zakończyłem(am)\*/ nie zakończyłem(am)\*** działalność gospodarczą w dniu przypadającym  
w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.

b) W przypadku zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem tego stanu, w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oświadczam, że **symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności ( PKD) na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej.**

1. Wykorzystam środki zgodnie z przeznaczeniem.
2. Nie podejmę zatrudnienia (umowa o pracę, stosunek służbowy lub umowa o pracę nakładczą)  
   w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
4. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.
5. Nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
6. W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku:

• nie odmówiłem(am) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja,o którym mowa w art. 62a ustawy, dotyczy bezrobotnego

• nie przerwałem(am) z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie, dotyczy bezrobotnego

• po skierowaniu podjąłem(podjęłam) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie, dotyczy bezrobotnego

• nie przerwałem z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych, dotyczy opiekuna osoby niepełnosprawnej.

1. **Nie otrzymałem(am)\* / otrzymałem(am)\*** w ciągu ostatnich trzech lat budżetowych pomocy/ pomoc w ramach zasady de minimis w wysokości …………….. euro (dołączam formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis).
2. Zaznajomiłem(am) się i spełniam warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE)  
   nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu  
   o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013,  
   str. 1 ze zmianami), zgodnie z którym pomoc de minimis jest udzielana.
3. W myśl ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późniejszymi zmianami), nie został wobec mnie orzeczony prawomocnym wyrokiem sądu zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 305).
4. Zapoznałem(am) się z Zasadamiprzyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

…............................... ….......…...................................................

data **podpis Wnioskodawcy**

*\* zakreślić właściwe*