



Załącznik nr 5 do wniosku

.....
dane pracodawcy/pieczęć
lub
pieczęć instytucji szkoleniowej

PROGRAM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO /ZAKRES EGZAMINU

1. Nazwa i siedziba Instytucji Szkoleniowej/Egzaminującej/Uczelni
2. NIP.....
3. Nazwa zawnioskowanego działania
4. Liczba osób skierowanych
5. Wymiar godzinowy.....
6. Miejsce realizacji zawnioskowanego działania.....
7. Całkowita cena netto** dla wnioskującego pracodawcy:.....
8. Cena na jednego uczestnika:.....
9. Program:

10. Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie/ zrealizowanie zawnioskowanego działania i uzyskanie kwalifikacji:
- (proszę zaznaczyć w okienku właściwe):
- zaświadczenie na druku MEN
 - certyfikat / zaświadczenie według własnego wzoru*
 - uprawnienia (jakie)*
 - inne (jakie)*

UWAGA: *Należy załączyć wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
czytelny podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania
i składania oświadczeń w imieniu pracodawcy, zgodnie z
dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem
lub
podpis i pieczęć dyrektora/kierownika instytucji szkoleniowej
lub osoby upoważnionej do występowania w jego imieniu

** Urząd informuje, że zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług, usługi szkoleniowe w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych są zwolnione z podatku VAT. Kosztem kształcenia ustawicznego jest należność dla instytucji szkoleniowej lub realizatora pozostałych form kształcenia ustawicznego możliwych do sfinansowania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Koszty dodatkowe takie jak: koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia nie podlegają finansowaniu.