



## ZASADY FINANSOWANIA KOSZTÓW EGZAMINU LUB UZYSKANIA LICENCJI

*Podstawa prawna: art. 40 ust 3a, art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) zwanej dalej Ustawą, Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667)*

### **I. Kto może ubiegać się o egzamin/ uzyskanie licencji:**

- zarejestrowana osoba bezrobotna
- zarejestrowana osoba poszukująca pracy (spełniająca warunki art. 43 Ustawy)\*

### **II. Warunki:**

O sfinansowanie kosztów egzaminu/ uzyskania licencji może ubiegać się osoba uprawniona, która realizuje Indywidualny Plan Działania, którego częścią jest wnioskowany egzamin/licencja, założony przed lub w dniu złożenia wniosku o sfinansowanie kosztów egzaminu/ uzyskania licencji.

### **III. Wysokość dofinansowania:**

Urząd Pracy na wniosek bezrobotnego może sfinansować ze środków Funduszu Pracy **do wysokości przeciętnego wynagrodzenia\*\***, koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.

### **IV. Jakie dokumenty należy złożyć:**

*Wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji* wraz z informacją instytucji egzaminującej/ wydającej licencję, wzór stanowi załącznik nr 1 do wniosku.

Wniosek wraz z załącznikiem do pobrania w Referacie Obsługi KFS i Organizacji Szkoleń w pok. 235, 235A, 236 lub na stronie internetowej: <https://gupkrakow.praca.gov.pl/>.

### **V. Prawa i obowiązki:**

1. Osoba uprawniona ma prawo do jednokrotnego sfinansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji bez względu na wynik egzaminu. Koszt kolejnego egzaminu/ uzyskania licencji pokrywa we własnym zakresie.
2. W przypadku rezygnacji z przystąpienia do egzaminu lub ubiegania się o uzyskanie licencji osoba uprawniona zobowiązuje się do zwrotu poniesionych przez Urząd kosztów egzaminu/ uzyskania licencji.
3. Po zdaniu/nie zdaniu egzaminu lub uzyskaniu/nieuzyskaniu licencji osoba uprawniona powiadamia Urząd o wyniku egzaminu lub decyzji o uzyskaniu/nieuzyskaniu licencji. Dokument potwierdzający zdanie/nie zdanie egzaminu/ uzyskanie licencji powinien zostać doręczony do Urzędu do 14 dni kalendarzowych po jego otrzymaniu.
4. Urząd nie będzie finansował kosztów egzaminów/ uzyskania licencji osobom, które w roku bieżącym lub poprzednim otrzymały ww. wsparcie.

## VI. Procedura sfinansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji:

1. Przyjęcie od osoby uprawnionej **wniosku** o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji wraz z załącznikiem.

Komplet dokumentów można złożyć w formie:

- a) papierowej na Dzienniku Podawczym Urzędu – pokój 119;
- b) drogą pocztową;
- c) w formie elektronicznej przez platformę ePUAP lub praca.gov.pl;
- d) dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym.

W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wnioski oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone:

- a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
  - b) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
2. Rozpatrzenie wniosku, wg kolejności zgłoszeń z zachowaniem warunków określonych w pkt. II, pisemne poinformowanie wnioskodawcy o sposobie jego rozpatrzenia, do miesiąca od dnia złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.
3. Wnioski niekompletnie uzupełnione, bez wymaganych załączników **będą rozpatrywane negatywnie.**
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku – podpisanie umowy na finansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji.

## VII. Uwagi:

1. Wszczęcie procedury sfinansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji musi nastąpić przed terminem dokonania zapłaty i przystąpienia do egzaminu lub terminem uzyskania licencji.
2. Urząd nie sfinansuje osobie uprawnionej kosztów, jeżeli osoba przystąpi do egzaminu lub uzyska licencję bez wcześniejszego złożenia wniosku i podpisania umowy lub opłaci koszty.
3. Dyrektor Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie może w sytuacjach wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od powyższych kryteriów.

**Szczegółowe informacje można uzyskać w pok. 235, 235A lub 236 oraz telefonicznie: 12 68-68-235, 12 68-68-236 lub 12 68-68-285.**

\* Poszukującym pracy o którym mowa w art.43 ust. 1 i 3 ustawy jest osoba, która:

1. jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
2. jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji;
3. otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach;
4. uczestniczy w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej;
5. jest żołnierzem rezerwy;
6. pobiera rentę szkoleniową;
7. pobiera świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6,;
8. podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem;
9. jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h-hb, k oraz m, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7;
10. jest pracownikiem oraz osobą wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowaną pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy.

\*\* w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (*tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.*) **przeciętne wynagrodzenie** oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.