

KRAJOWA OFERTA PRACY

oferta pracy

☐

oferta pracy tymczasowej

☐

I. Dane dotyczące pracodawcy krajowego

1. Nazwa pracodawcy:	2. Adres siedziby pracodawcy: ulica:..... miejscowość:.....kod pocztowy:.....	
3. NIP:	gmina:..... telefon:.....fax:.....	
4. <u>Imię i nazwisko</u> pracodawcy lub „osoby wskazanej przez pracodawcę” do kontaktów w sprawie oferty: stanowisko: forma kontaktu:..... nr telefonu:.....	e-mail: strona www:..... 5. Pracodawca nie jest / jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej nr KRAZ:	
	6.Podstawowy rodzaj działalności wg PKD:	7. Oznaczenie formy prawnej:
	8. Liczba zatrudnionych pracowników:	

II Dane dotyczące zgłaszanego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej

9. Kod zawodu:	10. Nazwa stanowiska:	12. Liczba wolnych miejsc pracy: w tym dla osób niepełnosprawnych:
11. Nazwa zawodu:		13. Liczba kandydatów, która ma zostać skierowana do pracodawcy:
14. Miejsce wykonywania pracy:	15. Pracodawca jest zainteresowany zorganizowaniem Gieldy Pracy w Urzędzie: TAK ☐ NIE ☐	16. <u>Pracodawca jest zainteresowany:</u> - pomocą doradcy zawodowego w doborze kandydatów na zgłoszone stanowisko: TAK ☐ NIE ☐ - poinformowaniem o liczbie osób zarejestrowanych w GUP spełniających oczekiwania zawarte w zgłoszeniu: TAK ☐ NIE ☐
17. Okres zatrudnienia w przypadku umowy o pracę lub okres wykonywania pracy w przypadku umowy cywilnoprawnej: od do.....	18. Rodzaj umowy:	21. System i rozkład czasu pracy: jednozmiannowa trzy zmiany dwie zmiany ruch ciągły inne nie dotyczy
19.Wymiar czasu pracy:	20. Wysokość wynagrodzenia brutto:	Godziny pracy:.....
22. Pracodawca jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG: NIE ☐ TAK* ☐ *należy wypełnić Załącznik nr 1	23. Preferowana forma kontaktu kandydata do pracy z pracodawcą:	24. Ogólny zakres obowiązków:
25.Wymagania dotyczące bezrobotnego/ poszukującego pracy: 1) poziom wykształcenia:..... kierunek wykształcenia:..... 2) doświadczenie zawodowe:..... 3) umiejętności:..... 4) uprawnienia:..... 5) znajomość języków obcych:..... poziom znajomości:.....		26. System wynagrodzenia: Pracodawca oświadcza, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy. Nie jest również objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy: ☐ Pracodawca stwierdza, że oferta nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego Powiatowego Urzędu Pracy na terenie kraju: ☐ Pracodawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dla pracodawców korzystających z usług Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie:** ☐
27. Data rozpoczęcia pracy lub innej pracy zarobkowej:		

III. Adnotacje Grodzkiego Urzędu Pracy

28. Zasięg upowszechnienia oferty: a) Polska b) UE c) wybrane państwa EOG	30. Data przyjęcia oferty: 31. Nr pracodawcy:	33. Numer oferowanego stanowiska i oferty pracy: StPr/...../ OfPr/...../.....	35. Forma upowszechnienia oferty pracy: ☐ zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy ☐ nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy
29. Przekazanie oferty do wskazanych PUP w celu upowszechnienia jej w ich siedzibach:	32. Częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę:	34. Zamieszczono: -Na monitorach dotykowych: od do	36. Okres aktualności oferty: od do
		38. Podpis pośrednika:	

.....		-Na stronie internetowej GUP i PSZ od do	37. REGON:
-------	-------	---	------------

*OFERTA PRACY DLA OBYWATELI EOG

Załącznik nr 1

*należy wypełnić w przypadku szczególnego zainteresowania pracodawcy krajowego upowszechnieniem krajowej oferty pracy na terenie państw EOG (zaznaczone TAK w polu 22 formularza krajowej oferty pracy)

I. Wymagania dotyczące obywateli EOG

39) Numer stanowiska pracy: StPr/...../.....	40) Numer oferty pracy: OfPr/...../.....
41) Wymagania dotyczące bezrobotnego poszukującego pracy obywatela EOG: 1) Znajomość języka polskiego: Poziom znajomości: 2) Język aplikowania:	42) Dodatkowe informacje: a) możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia: TAK ☐ NIE ☐ - koszty zakwaterowania ponosi : pracodawca ☐ pracownik ☐ - koszty wyżywienia ponosi: pracodawca ☐ pracownik ☐ b) możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki: TAK ☐ NIE ☐ - warunki sfinansowania lub dofinansowania kosztów:
43) Uwagi: Praca będzie wykonywana w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego: TAK ☐ NIE ☐ w przypadku odpowiedzi TAK proszę podać przyczyny:	44) Państwa EOG, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona:
45) Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy:	46) Podpis pośrednika

01b – 10 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przeznaczona dla pracodawców (wnioskodawców) korzystających z usług Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Grodzki Urząd Pracy w Krakowie z siedzibą przy ul. Wąwózowej 34, 31-752 Kraków
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Grodzkim Urzędzie Pracy w Krakowie możliwy jest pod numerem tel. nr (12) 68 68 220 lub adresem email: iod@gupkrakow.pl
- Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań należących do właściwości powiatowych urzędów pracy, wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności usług rynku pracy (art. 35 i dalsze) oraz instrumentów rynku pracy wspierających podstawowe usługi rynku pracy (art. 44 i dalsze), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być mogą być w zakresie i celach wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa określone podmioty, w tym organy władzy publicznej oraz jednostki wykonujące zadania publiczne bądź działające na zlecenie organów władzy publicznej. Mogą nimi być w szczególności osoby bezrobotne i poszukujące pracy, osoby odwiedzające stronę internetową Urzędu lub przebywające w jego siedzibie (w przypadku ofert pracy, w których pracodawca wyraził zgodę na publiczne udostępnianie), ZUS, KRUS, Wojewoda Małopolski, Policja, sądy powszechne, sądy administracyjne, inne jednostki Publicznych Służb Zatrudnienia, Krajowa Administracja Skarbowa, Państwowa Inspekcja Pracy, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Ponadto odbiorcami mogą być także inne podmioty, które na podstawie podpisanych umów i porozumień przetwarzają dane osobowe na polecenie Administratora.
- Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z zapisów Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie, który został określony na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować nieprzyjęciem oferty pracy do realizacji przez Urząd lub odmową realizacji złożonych wniosków o skorzystanie z wybranych usług i instrumentów rynku pracy.
- Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu),
- Pana/Pani dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej