Kraków………………….................

(Imię i nazwisko) …………………………………

(adres)…………………………………………….

……………………………………………………

PESEL …………………………………………..

**WNIOSEK O WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI OSÓB BEZROBOTNYCH LUB POSZUKUJĄCYCH PRACY**

Proszę o wykreślenie mnie z rejestru osób bezrobotnych i poszukujących pracy Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie od dnia ……………………………...................w związku z ***(zaznaczyć właściwy powód znakiem x )***:

□ podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;

□ brakiem gotowości do podjęcia pracy przez okres dłuższy niż 10 dni lub wyjazdem za granicę   
na okres dłuższy niż 10 dni;

□ podjęciem pozarolniczej działalności gospodarczej (należy podać nr NIP: ……………..........................................);

□ nabyciem prawa do emerytury, w tym przyznanej przez zagraniczny organ emerytalny w wysokości co najmniej najniższej emerytury (należy dołączyć kopię decyzji);

□ nabyciem prawa do świadczenia przedemerytalnego;

□ nabyciem prawa do renty z tytułu niezdolności do pracy, w tym przyznanej przez zagraniczny organ rentowy  
w wysokości co najmniej najniższej renty z tytułu niezdolności do pracy (należy dołączyć kopię decyzji);

□ nabyciem prawa do renty szkoleniowej lub renty socjalnej (należy dołączyć kopię decyzji);

□ nabyciem prawa do renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego   
wynagrodzenia za pracę (należy dołączyć kopię decyzji);

□ nabyciem prawa do nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego;

**□** objęciem, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkiem ubezpieczenia społecznego;

□ uzyskiwaniem miesięcznie przychodu - opodatkowanego podatkiem dochodowym od osób   
fizycznych, w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;

□ podjęciem nauki w systemie dziennym (z wyjątkiem nauki w szkole dla dorosłych lub przystępującej do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły oraz branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej, prowadzącej kształcenie w formie stacjonarnej lub zaocznej);

□ pobieraniem, na podstawie przepisów o pomocy społecznej, zasiłku stałego (należy dołączyć   
kopię decyzji);

□ pobieraniem, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenia pielęgnacyjnego (należy dołączyć kopię decyzji);

□ uzyskaniem prawa własności lub objęciem w posiadanie samoistne lub zależne nieruchomości rolnej  
o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe;

□ objęciem ubezpieczeniami emerytalnymi i rentowymi z tytułu stałej pracy jako współmałżonek   
lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha   
przeliczeniowe;

□ uzyskiwaniem przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym z działów specjalnych produkcji rolnej przekraczających wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 2 ha przeliczeniowych ustalonego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o podatku rolnym;

□ pobieraniem po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego, o którym mowa w art. 70 ust. 6   
ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

□ pozbawieniem wolności lub tymczasowym aresztowaniem;

□ pobieraniem, na podstawie ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, zasiłku dla opiekuna;

□ rezygnacja z usług Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie (na wniosek);

□ inny powód: ………………………………………………………………………………………………................

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 232 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U, 2025 Poz. 620) bezrobotny zawiadamia PUP w terminie 7 dni o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub o złożeniu wniosku o wpis do CEIDG oraz o zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę prawa do zasiłku.

………………………………………………………

**data i czytelny podpis wnioskodawcy**