

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE - AKTUALIZACJA z dn. 28.08.2024 r.

Nazwa Beneficjenta: Województwo Podkarpackie/Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

Nr Projektu: FEPK.07.03-IP.01-0001/23

Tytuł Projektu: „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości”

Za okres: 02.09.2024 r. – 30.09.2024 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym - aktualizacja	Od 02.09.2024-30.09.2024 (w dni robocze: od poniedziałku do piątku)	8.30-14.00	ul. Podwłocze 48, 35-309 Rzeszów	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Wydział Projektów Własnych Nr tel. (17) 747 06 53, (17) 747 06 52	Liczba Uczestników/ czek zależna od indywidualnych zgłoszeń.	Strona internetowa Beneficjenta: https://wuprzeszow.praca.gov.pl/
2.	Indywidualne spotkanie z doradcą	Od 02.09.2024-30.09.2024 (w dni robocze: od poniedziałku)	8.30-14.00	ul. Kościuszki 2, 37-700 Przemyśl	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Oddział Zamiejscowy w Przemyślu	Liczba Uczestników/ czek zależna od	Strona internetowa Beneficjenta: https://wuprzeszow.praca.gov.pl/

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoła dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

	zawodowym - aktualizacja	do piątku)			Nr tel. 573 497 798	indywidualny ch zgłoszeń.	
3.	Indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym - aktualizacja	Od 02.09.2024- 30.09.2024 (w dni robocze: od poniedziałku do piątku)	8.30-14.00	ul. Lewakowskieg o 27A, 38-400 Krosno	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Oddział Zamiejscowy w Krośnie Nr tel. (13) 436 34 26	Liczba Uczestników/ czek zależna od indywidualny ch zgłoszeń.	Strona internetowa Beneficjenta: https://wuprzeszow.praca.gov.pl/
4.	Indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym - aktualizacja	Od 02.09.2024- 30.09.2024 (w dni robocze: od poniedziałku do piątku)	8.30-14.00	ul. 1 - go Maja 4a, 39-400 Tarnobrzeg	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie Oddział Zamiejscowy w Tarnobrzegu Nr tel. (15) 822 15 94 wew. 308	Liczba Uczestników/ czek zależna od indywidualny ch zgłoszeń.	Strona internetowa Beneficjenta: https://wuprzeszow.praca.gov.pl/

**Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za sporządzanie oraz aktualizację szczegółowego harmonogramu udzielanego wsparcia:
Bernardeta Krukowska.**

28.08.2024 r., Z-ca Kierownika Wydziału

Bernardeta Krukowska

/podpisano elektronicznie/

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

28.08.2024 r., Wicedyrektor ds. Rynku Pracy

Maciej Karasiński

/podpisano elektronicznie/

.....
Data i podpis osoby upoważnionej